



Istituto Tecnico Statale “Giuseppe Mazzotti” - Treviso  
TURISMO - RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

## COVID-19: Indicazioni per la gestione della salute e sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro non sanitari

### MISURE ORGANIZZATIVE DA ADOTTARE IN PRESENZA DI PERSONALE MISURE GENERALI

**RIUNIONI** Evitare per quanto possibile incontri o riunioni e, in genere, aggregazione di persone privilegiando le modalità di collegamento da remoto. La realizzazione di riunioni o attività formative sarà oggetto di attenta valutazione da parte del Dirigente Scolastico (sentite le figure di riferimento della sicurezza) a partire dalla loro effettiva ed improrogabile necessità e considerando le caratteristiche e le dimensioni dei locali in relazione al numero dei partecipanti, al fine di garantire il mantenimento di una distanza di almeno un metro tra i partecipanti (il cosiddetto “criterio droplet”).

**POSTAZIONI DI LAVORO** Riorganizzazione delle postazioni di lavoro negli ambienti di ufficio, ove possibile, in modo da rispettare il "criterio di distanza droplet" (almeno 1 metro di separazione tra i presenti) e prevedendo copertura alternata delle postazioni. Applicare, per quanto possibile, le modalità di “lavoro agile”. Disinfettare con appositi prodotti, più volte al giorno.

**AREE COMUNI** Contenimento del numero di persone all'interno delle aree ristoro e aree di spogliatoio per evitare affollamenti in modo da rispettare il "criterio di distanza droplet" (almeno 1 metro di separazione tra i presenti) e prevedendo le seguenti misure:

- Riporre oggetti e indumenti personali nelle proprie borse per evitare lo scambio;
- Uso di fazzoletti monouso da gettare negli appositi contenitori come per altri materiali usati per l'igiene personale.

**IGIENE PERSONALE** È necessario rendere sempre disponibili nei servizi igienici strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, quali dispensatori di sapone liquido per le mani, soluzioni disinfettanti (a base alcolica, con concentrazione di alcol di almeno del 60%) e salviette

asciugamano monouso. Si suggerisce di esporre all'interno dei servizi igienici stessi il manifesto realizzato dal Ministero della Salute sulle corrette modalità di lavaggio delle mani. ([http://www.salute.gov.it/imgs/C\\_17\\_opuscoliPoster\\_340\\_allegato.pdf](http://www.salute.gov.it/imgs/C_17_opuscoliPoster_340_allegato.pdf)).

**PULIZIA LOCALI** Rimane buona norma di prevenzione aerare frequentemente i locali ed effettuare pulizie quotidiane ed accurate, con disinfezione delle superfici (scrivanie, tavoli, ecc.), delle maniglie (porte e finestre) e degli ambienti in generale, seguendo le indicazioni del Ministero della Salute, secondo cui *l'utilizzo di semplici disinfettanti è in grado di uccidere il virus annullando la sua capacità di infettare le persone, per esempio disinfettanti contenenti alcol (etanolo) al 75% o a base di cloro all'1% (candeggina).*

**ASCENSORI** Contenimento del numero di persone all'interno degli ascensori limitando il numero di accessi contemporanei (massimo di 2 persone per volta) e in modo da rispettare il "criterio di distanza droplet" (almeno 1 metro di separazione tra i presenti).

**CIRCOLAZIONE DEL PERSONALE** Limitare gli spostamenti all'interno del sito/edificio. Fornire al personale in uscita per motivi di lavoro la modulistica necessaria a dimostrare l'appartenenza all'istituto in caso di controllo.

**RICEVIMENTO MERCI** Nel caso di ricevimento di materiali è comunque opportuno adottare misure di prevenzione e di cautela nei confronti dei trasportatori, quali ad esempio:

- se il carico/scarico richiede la discesa dal mezzo dell'autista deve essere mantenuta la distanza di sicurezza (1 metro);

**VISITATORI** Rinvio del ricevimento di genitori, alunni, fornitori ditte esterne, fatto salvo strettissime necessità. In ogni caso permettere l'accesso ai locali ad una sola persona per volta, previa pulizia delle mani agli appositi distributori.

**INFORMAZIONI** È bene esporre presso le segreterie, nei luoghi deputati al ricevimento e in quelli di maggior aggregazione, nonché pubblicare sul sito web della scuola, il decalogo delle regole di prevenzione fornito dal Ministero della Salute.

([http://www.salute.gov.it/imgs/C\\_17\\_opuscoliPoster\\_433\\_allegato.pdf](http://www.salute.gov.it/imgs/C_17_opuscoliPoster_433_allegato.pdf))

## MISURE DA OSSERVARE A CURA DEI LAVORATORI



PONI MOLTA ATTENZIONE:

- Lavati spesso le mani
- Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- Copri bocca e naso con fazzoletti monouso (da gettare immediatamente)  
Se starnutisci o tossisci: se non hai un fazzoletto usa la piega del gomito
- Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, se non sono prescritti dal medico
- Evita le strette di mano e il contatto fisico
- Tieni le scrivanie libere da materiali e documenti che non siano di consultazione momentanea al fine di permettere una pulizia efficace della postazione di lavoro
- Procedi ad una aerazione frequente dei locali



**NUMERI UTILI: NUMERO NAZIONALE : 1500**

**NUMERO VERDE REGIONE VENETO: 800 462 340 - NUMERO VERDE ULSS 2: 0422 323888**